

UMOWA NR/2020

zawarta w dniu2020 r. pomiędzy:

Gminą Piła reprezentowaną przez Zarząd Dróg i Zieleni w Pile

ul. gen. Władysława Andersa 10,

64-920 Piła,

NIP: 764-26-14-167

zwaną dalej **Zamawiającym**,

w imieniu, której działa **Dyrektor ZDiZ w Pile – Miron Tadych**

a

zwanym dalej Wykonawcą, o treści:

w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia na wykonanie zadania p.n.

„Wycinka drzew na Cmentarzu Komunalnym w Pile przy ul. Motylewskiej”

§ 1

1. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do realizacji w/w zadanie polegające na usuwaniu drzew, podkrzesywaniu drzew, usuwaniu odrostów drzew i krzewów, prześwietleniu koron drzew, frezowaniu pni drzew, transporcie drewna w miejsce wskazane przez Zamawiającego i utylizacją odpadów powstałych podczas wykonywania prac. Szczegółowy opis zawiera dalsza treść umowy, kosztorys ofertowy, załączniki do umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania prac z zachowaniem obowiązujących przepisów i norm, przy dołożeniu należytej staranności, oraz zgodnie z warunkami określonymi w § 7.
3. Zamawiający dopuszcza możliwość wystąpienia w trakcie realizacji przedmiotu umowy konieczności wykonania prac zamiennych w stosunku do przewidzianych kosztorysem w sytuacji, gdy wykonanie tych prac będzie niezbędne do prawidłowego tj. zgodnego z zasadami wiedzy technicznej wykonania przedmiotu umowy określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu.
4. Przewiduje się także możliwość ograniczenia zakresu rzeczowego przedmiotu umowy, w sytuacji gdy wykonanie danych prac będzie zbędne do prawidłowego, tj. zgodnego z zasadami wiedzy technicznej, wykonania przedmiotu umowy określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu.

§ 2

Zadanie realizowane będzie od dnia zawarcia umowy do dnia 16.12.2020 r.

§ 3

1. Przedstawicielem Zamawiającego jest, w zastępstwie którego osobą upoważnioną do wykonywania obowiązków Przedstawiciela Zamawiającego jest
2. Przedstawiciel Wykonawcy wykonujący kierownictwo prac:
3. Numer telefonu do kontaktu z Zamawiającym zgodnie z § 7 ust. 2 pkt. 4

§ 4

1. Zakres prac każdorazowo zlecany będzie przez Zamawiającego. Rzeczywista ilość i rodzaj

- wykonanych prac będą zależały od faktycznych potrzeb Zamawiającego.
2. Zamawiający ustala przekazanie ramowego harmonogramu prac Wykonawcy w formie pisemnej, na 28 dzień każdego miesiąca, zlecającego prace na kolejny miesiąc. Ustala się również comiesięczne objazdy określające szczegółowy zakres prac na dany miesiąc, zakończone sporządzeniem protokołu z objazdu, obejmującego prace do wykonania. Prace nieuwzględnione w protokole a konieczne do wykonania mogą być przekazane do realizacji wykonawcy telefonicznie, faksem lub emailiem.
 3. Prace w zakresie prac nieuwzględnionych w protokole, o którym mowa w ust. 2 będą wykonane najpóźniej w pierwszym dniu roboczym po otrzymaniu zlecenia, jeśli Zamawiający nie ustali inaczej.
 4. Prace nieuwzględnione w protokole, o którym mowa w ust. 2, a związane według Zamawiającego z usunięciem bezpośredniego zagrożenia bezpieczeństwa dla życia lub mienia wykonane będą niezwłocznie tj. najpóźniej w ciągu 1 godziny od momentu otrzymania zlecenia, jeśli Zamawiający nie ustali inaczej.
 5. Teren po wykonanych pracach musi zostać uprzątnięty najpóźniej następnego dnia roboczego, a w przypadku prac prowadzonych przed dniem wolnym od pracy do godziny 15⁰⁰ bieżącego dnia roboczego, jeśli Zamawiający na prośbę Wykonawcy nie ustali inaczej. Za dzień wolny od pracy uważa się dni ustawowo wolne oraz soboty.
 6. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego pisemnego poinformowania Zamawiającego o przewidywanym opóźnieniu w realizacji przedmiotu zamówienia.
 7. Zamawiający ma prawo do bezpośredniego nadzoru, zapoznania się z realizacją usług oraz zgłaszania zastrzeżeń wpisem do dziennika prac. W tym celu Wykonawca na swój koszt nie rzadziej niż raz w tygodniu udostępni przedstawicielowi Zamawiającego samochód w celu objazdu kontrolnego i sprawdzenia jakości wykonania prac.

§ 5

1. Wykonawca otrzymuje wynagrodzenie za faktycznie wykonane prace, jako sumę wszystkich wartości wyliczonych jako iloczyn ceny jednostkowej zawartej w kosztorysach ofertowych i obmiaru powykonawczego za dany rodzaj wykonanej czynności.
2. Strony ustalają wynagrodzenie kosztorysowe do wysokości kwoty ofertowej..... zł (słownie:). Kwotę ofertową stanowi cena brutto oferty złożonej przez Wykonawcę w postępowaniu o udzielenie zamówienia, z uwzględnieniem poprawy ewentualnych błędów rachunkowych złożonej oferty.
3. Rozliczenia za wykonane prace odbywać się będą miesięcznie po odbiorze prac, na podstawie dziennika prac i kosztorysów powykonawczych. Potwierdzeniem wykonania prac będą protokoły odbioru zaakceptowane przez Zamawiającego, o których mowa w § 6 ust.4.
4. Zapłata wynagrodzenia nastąpi na podstawie faktury wystawionej przez Wykonawcę, w terminie 14 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu faktury, na rachunek bankowy wskazany na fakturze, który figuruje w wykazie podatników VAT prowadzonym przez szefa KAS. Zamawiający zastrzega sobie prawo odmowy zapłaty na rachunek Wykonawcy spoza wykazu, o którym mowa w zdaniu poprzednim, do czasu zgłoszenia rachunku bankowego do wykazu. Wykonawcy nie przysługują odsetki za zwłokę w zapłacie spowodowaną niezgłoszeniem rachunku bankowego do wykazu podatników. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy wskazany na fakturze jest rachunkiem firmowym, do którego bank Wykonawcy założył rachunek VAT.
5. Rozliczenie za prace określone w § 7 ust. 2 pkt 3 nastąpi na podstawie indywidualnej wyceny sporządzonej przez Wykonawcę i zaakceptowanej przez przedstawiciela Zamawiającego w ramach rozliczenia miesięcznego i kwoty zawartej w ust. 2.
6. Koszty transportu i utylizacji odpadów na składowisko powstałych przy wykonywaniu zawarte są w cenie jednostkowej poszczególnych prac.
7. Dane do faktury:
 1. Nabywca:
Gmina Piła

**plac Staszica 10
64-920 Piła
NIP 764-26-14-167**

2. Odbiorca:

**Zarząd Dróg i Zieleni w Pile
ul. gen. Władysława Andersa 10
64-920 Piła**

§ 6

1. Wykonawca w dniu zakończenia poszczególnych prac jest zobowiązany zgłosić je do odbioru Zamawiającemu wraz z obmiarami powykonawczymi. Prace te będą rozliczane podczas comiesięcznych objazdów, o których mowa w § 4 ust. 2 i parafowane w dziennikach prac przez Zamawiającego. Zamawiający ma prawo skontrolować jakość i ilość prac również bez obecności Wykonawcy.
2. W przypadku stwierdzenia w przedmiocie umowy nienależytego wykonania prac, Wykonawca zobowiązany jest do ich usunięcia, w terminie 2 dni roboczych od ich stwierdzenia.
3. Kosztorys powykonawczy oraz dziennik prac z wykonanych prac w poprzednim miesiącu zostanie dostarczony do Zamawiającego do dnia 2-go każdego miesiąca.
4. Do 5-go dnia każdego miesiąca sporządzany będzie protokół odbioru z wykonanych i odebranych przez Zamawiającego prac w poprzednim miesiącu, po podpisaniu którego Wykonawca będzie mógł wystawić faktury miesięczne.

§ 7

1. Obowiązkiem Zamawiającego jest dokonywanie czynności odbioru wykonywanych prac oraz zapłata należnego wynagrodzenia.
2. Do obowiązków Wykonawcy należy:
 - 1) przystąpienie do wykonywania prac po podpisaniu umowy Zamawiającego z Wykonawcą,
 - 2) wykonanie prac profesjonalnie, zgodnie ze sztuką ogrodniczą, z użyciem sprawnego technicznie sprzętu,
 - 3) wykonywanie prac także w godzinach popołudniowych oraz w dni ustawowo wolne od pracy w przypadku wystąpienia zagrożenia bezpieczeństwa zdrowia i życia ludzi w miejscach publicznych,
 - 4) zapewnienie telefonicznego kontaktu z Zamawiającym,
 - 5) wyposażenie swoich pracowników i sprzętu w stosowne oznakowanie, umożliwiające identyfikację w czasie prowadzonych prac,
 - 6) zachowanie porządku na terenie prac oraz ich właściwe oznakowanie i zabezpieczenie,
 - 7) zakup i prowadzenie dzienników prac,
 - 8) stosowanie się do zaleceń wpisanych do dziennika prac przez przedstawiciela Zamawiającego,
 - 9) posiadanie ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności, obejmującej zakres prac będących przedmiotem umowy, na sumę gwarancyjną co najmniej 100 000 zł,
 - 10) ponoszenie pełnej odpowiedzialności za szkody wynikłe w miejscu prowadzenia prac w tym wobec osób trzecich,
 - 11) postępowanie z zebranymi odpadami komunalnymi w sposób zgodny z ustawą z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 2010, 2020, z 2020 r. poz. 150, 284) oraz uchwałą Nr XXXIV/426/13 Rady Miasta Piły z dnia 28 maja 2013 r., w sprawie przyjęcia *Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie miasta Piły*. Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 506, 1309, 1571, 1696, 1815) oraz ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach współpraca z Zamawiającym w realizacji obowiązków wynikających z prawa administracyjnego będących następstwem realizacji

przedmiotu zamówienia,

- 12) Wykonawca w trakcie realizacji powyższego zadania musi znajdować się w rejestrze podmiotów gospodarujących odpadami (BDO), zgodnie z art. 50 ust.1 pkt. 5 ustawy o odpadach z dnia z dnia 14 grudnia 2012 r. (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 701, 730, 1403, 1579, z 2020 r. poz. 150, 284, 322),
 - 13) przedstawienie na żądanie Zamawiającego dokumentów stwierdzających przekazanie zebranych odpadów na składowisko śmieci,
 - 14) w przypadku wykonywania prac następstwem, których będzie pozyskanie drewna o średnicy powyżej 10cm, wykonawca zobowiązany będzie do działania zgodnie z § 8 Zarządzenia Nr 33(325)14 Prezydenta Miasta Piły z dnia 29 grudnia 2014 r. w sprawie zasad gospodarowania drewnem pozyskanym z terenów zieleni stanowiących własność Gminy Piła, w sytuacji kiedy drewno będzie przekazywane do podopiecznych MOPS z miejsca wycinki. Wykonawca zobowiązany jest każdorazowo przygotować na potrzeby zamawiającego protokół z pozyskania i przekazania drewna. Zamawiający wskaże odbiorcę drewna (imię, nazwisko, adres), a Wykonawca przygotuje i dowiezie partię drewna w ilości ok. 2,6m³ w kawałkach nie większych niż 0,5mb pod wskazany adres. Protokoły podpisane przez wszystkie strony będą dołączane przez Wykonawcę pod kosztorysy powykonawcze przekazywane Zamawiającemu na koniec każdego miesiąca rozliczeniowego.
3. Do uprawnień Zamawiającego należy:
- 1) bezpośredni nadzór, zapoznawanie się z realizacją prac oraz zgłaszania zastrzeżeń wpisem do dziennika prac, faksem lub email. W tym celu Wykonawca na swój koszt nie rzadziej niż raz w tygodniu udostępni przedstawicielowi Zamawiającego samochód w celu objazdu kontrolnego i sprawdzenia jakości wykonania prac,
 - 2) przeprowadzanie kontroli samodzielnie, bez udziału Wykonawcy. W przypadku stwierdzonych nieprawidłowości Zamawiający nie zwłocznie powiadomi o nich Wykonawcę.

§ 8

1. Podwykonawcy będą realizowali następujące części zamówienia:
2. Wykonawca w czasie realizacji umowy, nie może zlecić wykonania całości lub części określonych w umowie prac osobie trzeciej (podwykonawcy) bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie,
3. Wykonawca będzie ponosił pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego i osób trzecich za prace wykonywane przez podwykonawców.

§ 9

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - 1) za nieterminowe poprawienie prac wykonanych nienależycie w wysokości 500 zł za każdy dzień zwłoki, liczonego od upływu dnia wyznaczonego na poprawienie do dnia poprawienia prac zgodnie z wytycznymi Zamawiającego,
 - 2) za nieterminową realizację prac określonych w § 4 ust. 2 i 3 w wysokości 2% kwoty ofertowej za każdy dzień zwłoki w realizacji prac,
 - ~~3) za nieterminową realizację prac w zakresie zgłoszenia w ramach zagrożenie bezpieczeństwa w wysokości 500zł za każdą godzinę zwłoki w realizacji zadania-~~
2. Za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną do wysokości 10% kwoty ofertowej.
3. Strony ustalają, że zapłata należności tytułem kar umownych nastąpi na podstawie noty obciążeniowej w terminie 14 dni od dnia jej doręczenia.
4. Suma kara umownych może być naliczona do równowartości 20% kwoty ofertowej.
5. Zamawiający może dokonać potrącenia kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy, składając stosowne oświadczenie.
6. W przypadku, gdy wysokość szkody spowodowanej przez Wykonawcę przekroczy wysokość kar umownych, Zamawiający ma prawo dochodzić od Wykonawcy uzupełnienie odszkodowania na

zasadach ogólnych.

§ 10

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadku:
 - 1) zajęcia majątku Wykonawcy w postępowaniu egzekucyjnym;
 - 2) nierozpoczęcia przez Wykonawcę realizacji prac bez uzasadnionych przyczyn pomimo wezwania go do tego przez Zamawiającego w formie pisemnej;
 - 3) przerwania przez Wykonawcę realizacji prac bez uzasadnionych przyczyn i nie podjęcia jej ponownie pomimo wezwania go do tego przez Zamawiającego;
 - 4) gdy całkowita kwota kar umownych przekroczy 15 % kwoty ofertowej;
 - 5) ustania przesłanek, które na etapie postępowania o udzielenie zamówienia rozstrzygały o ważności złożonej oferty;
 - 6) nie stosowania się przez Wykonawcę do przepisów powszechnego prawa regulujących wynagrodzenie podwykonawcy.
2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej wraz z uzasadnieniem, nie później niż w terminie 90 dni od powzięcia przez Zamawiającego wiadomości o wystąpieniu okoliczności określonych w ust. 1.
3. W wypadku odstąpienia od umowy, Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki:
 - 1) w terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy, Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji prac w toku, według stanu na dzień wypowiedzenia;
 - 2) Wykonawca zabezpieczy przerwane prace w zakresie obustronnie uzgodnionym.
4. Postanowienia ust. 1-3 nie wykluczają zastosowania postanowień prawa powszechnego w tym Kodeksu Cywilnego regulującego odstąpienie od umowy.

§ 11

1. Zamawiający dopuszcza zmianę terminu realizacji prac w następujących przypadkach:
 - 1) Zmiana spowodowana warunkami atmosferycznymi, w szczególności:
 - a) klęski żywiołowe;
 - b) warunki atmosferyczne uniemożliwiające prowadzenie prac
 - 2) Zmiana będąca następstwem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego w szczególności:
 - a) przewlekłość procedury wyboru Wykonawcy w postępowaniu o zamówienie publiczne,
 - b) przewlekłość procedury zawarcia umowy,
 - c) wstrzymanie prac przez Zamawiającego,
 - d) konieczność usunięcia błędów lub wprowadzenia zmian w opisie przedmiotu zamówienia lub zmiana zakresu prac;
 3. Inne przyczyny zewnętrzne, niezależne od Zamawiającego oraz Wykonawcy skutkujące niemożliwością sumiennego, prawidłowego i terminowego zrealizowania prac, w szczególności:
 - a) przewlekłość postępowania wydania przez organy administracji decyzji, zezwoleń itp.;
 - b) odmowa wydania przez organ administracji wymaganych decyzji, zezwoleń, uzgodnień na skutek błędów w opisie przedmiotu zamówienia,
 - c) zajęcie prac przez osoby trzecie,
 - d) konieczność wykonania prac dodatkowych, uzupełniających lub zamiennych,
 - e) wystąpienie zmian technologicznych spowodowanych pojawieniem się na rynku rozwiązań technicznych, materiałów, urządzeń nowszej generacji pozwalających na uzyskanie lepszej jakości prac.
2. W przypadku wystąpienia którejkolwiek okoliczności wymienionych w ust. 1 termin wykonania zlecenia może ulec odpowiedniemu przedłużeniu, o czas niezbędny do zakończenia

wykonywania prac w sposób należyty.

3. Wykonawca odpowiada za zapewnienie narzędzi i materiałów niezbędnych do realizacji przedmiotu umowy. Wszelkie opóźnienia w pozyskaniu materiałów lub sprzętu przez Wykonawcę nie stanowią przesłanki zmiany terminu realizacji prac.

§12

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany umowy w następujących przypadkach:
 - 1) Zmiana danych stron umowy bez zmian stron umowy (np. zmiana siedziby, adresu, nazwy);
 - 2) Zmiana osób wyznaczonych do kontaktu
 - 3) Zmiana świadczenia Wykonawcy na lepszej jakości przy zachowaniu tożsamości przedmiotu świadczenia;
 - 4) Zmiana umowy wynikająca ze zmniejszenia stawki podatku VAT w zakresie obowiązywania zmniejszonej stawki VAT,
 - 5) Zmiana postanowień umowy, które wynikają ze zmiany obowiązujących przepisów, jeżeli konieczne będzie dostosowanie postanowień umowy do nowego stanu prawnego.
2. Zmiany umowy, o których mowa w ust. 1 pkt 1-4 wymagają dla swej ważności pisemnego oświadczenia przekazanego stronie umowy.
3. Zmiany umowy, o których mowa w ust. 1 pkt 5 wymagają dla swej ważności aneksu do umowy.

§ 13

Dla celów interpretacji będą miały pierwszeństwo dokumenty zgodnie z następującą kolejnością:

- a) Umowa,
- b) Oferta Wykonawcy wraz ze stanowiącymi jej integralną część kosztorysami ofertowymi.

§ 14

Zamawiający jest zobowiązany:

1. zastosować środki techniczne i organizacyjne zapewniające ochronę przetwarzanych danych osobowych (informacji) odpowiednią do zagrożeń oraz kategorii danych objętych ochroną, a w szczególności powinien zabezpieczyć te dane przed ich udostępnieniem osobom nieupoważnionym, zabranieniem przez osobę nieuprawnioną, przetwarzaniem z naruszeniem ustawy/rozporządzenia oraz zmianą, utratą, uszkodzeniem lub zniszczeniem;
2. dołożyć szczególnej staranności w celu ochrony interesów osób, których dane dotyczą, aby dane (informacje) te były:
 - przetwarzane zgodnie z prawem,
 - zbierane dla oznaczonych, zgodnych z prawem celów i niepoddawane dalszemu przetwarzaniu niezgodnemu z tymi celami,
 - merytorycznie poprawne i adekwatne w stosunku do celów, w jakich są przetwarzane,
 - przechowywane w postaci umożliwiającej identyfikację osób, których dotyczą, nie dłużej niż jest to niezbędne do osiągnięcia celu przetwarzania.

§ 15

1. Spory wynikające z niniejszej umowy rozpatrywać będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Adresami do doręczeń stron są adresy wskazane w nagłówku umowy. Każda ze stron zobowiązuje się do niezwłocznego pisemnego poinformowania drugiej strony o każdej zmianie adresu do doręczeń. W przypadku naruszenia zobowiązania, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym wszelkie pisma wysłane listem poleconym za potwierdzeniem odbioru pod adres

wskazany w nagłówku umowy lub ostatnio wskazany przez stronę uznaje się na potrzeby umowy za skutecznie doręczone.

4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednej dla każdej ze stron.

§ 16

Wykaz załączników do Umowy:

- Załącznik nr 1 do umowy – Zasady wykonania wycinki drzew na cmentarzu komunalnym przy ul. Motylewskiej.

Zamawiający:

Wykonawca:

**ZASADY WYKONANIA WYCINKA DRZEW NA CMENTARZU KOMUNALNYM PRZY UL.
MOTYLEWSKIEJ**

Lp	Zasady wykonywania prac
1	Usunięcie drzew miękkich o śr. pnia 11-15cm. łącznie z pocięciem drewna, transportem drewna o średnicy powyżej 10cm dla podopiecznych MOPS na terenie miasta Piły oraz kosztem transportu oraz utylizacji drewna poniżej 10cm.
2	Usunięcie drzew miękkich o śr. pnia 16-20cm. łącznie z pocięciem drewna, transportem drewna o średnicy powyżej 10cm dla podopiecznych MOPS na terenie miasta Piły oraz kosztem transportu oraz utylizacji drewna poniżej 10cm.
3	Usunięcie drzew miękkich o śr. pnia 21-30cm. łącznie z pocięciem drewna, transportem drewna o średnicy powyżej 10cm dla podopiecznych MOPS na terenie miasta Piły oraz kosztem transportu oraz utylizacji drewna poniżej 10cm.
4	Usunięcie drzew miękkich o śr. pnia 31-40cm. łącznie z pocięciem drewna, transportem drewna o średnicy powyżej 10cm dla podopiecznych MOPS na terenie miasta Piły oraz kosztem transportu oraz utylizacji drewna poniżej 10cm.
5	Usunięcie drzew miękkich o śr. pnia 41-50cm. łącznie z pocięciem drewna, transportem drewna o średnicy powyżej 10cm dla podopiecznych MOPS na terenie miasta Piły oraz kosztem transportu oraz utylizacji drewna poniżej 10cm.
6	Usunięcie drzew twardych o śr. pnia 11-15cm. łącznie z pocięciem drewna, transportem drewna o średnicy powyżej 10cm dla podopiecznych MOPS na terenie miasta Piły oraz kosztem transportu oraz utylizacji drewna poniżej 10cm.
7	Usunięcie drzew twardych o śr. pnia 16-20cm. łącznie z pocięciem drewna, transportem drewna o średnicy powyżej 10cm dla podopiecznych MOPS na terenie miasta Piły oraz kosztem transportu oraz utylizacji drewna poniżej 10cm.
8	Usunięcie drzew twardych o śr. pnia 21-30cm. łącznie z pocięciem drewna, transportem drewna o średnicy powyżej 10cm dla podopiecznych MOPS na terenie miasta Piły oraz kosztem transportu oraz utylizacji drewna poniżej 10cm.
9	Usunięcie drzew twardych o śr. pnia 31-40cm. łącznie z pocięciem drewna, transportem drewna o średnicy powyżej 10cm dla podopiecznych MOPS na terenie miasta Piły oraz kosztem transportu oraz utylizacji drewna poniżej 10cm.
10	Frezowanie pni min. 10 cm poniżej gruntu wraz z uprzątnięciem miejsca po frezowaniu.
11	Nieprzewidziane prace w zadrzewieniu w trakcie trwania umowy, na wyraźne polecenie Zamawiającego (zakres ustalany przed rozpoczęciem prac).
12	Nieprzewidziane prace w zadrzewieniu w trakcie trwania umowy, na wyraźne polecenie Zamawiającego (zakres ustalany przed rozpoczęciem prac).